ДУМА ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПЕРМСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

22.09.2022 № 6

Об утверждении Положения   
о Думе Пермского муниципального округа Пермского края

В соответствии со статьями 35, 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Дума Пермского муниципального округа Пермского края РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о Думе Пермского муниципального округа Пермского края согласно приложению.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в бюллетене муниципального образования «Пермский муниципальный округ» и разместить на официальном сайте Пермского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.permraion.ru).

3. Настоящее решение вступает со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Пермского муниципального округа.

Председатель Думы

Пермского муниципального округа

Пермского края Д.В. Гордиенко

И.п. главы муниципального округа -  
главы администрации Пермского   
муниципального округа В.Ю. Цветов

УТВЕРЖДЕНО

решением

Думы Пермского

муниципального округа

Пермского края

от 22.09.2022 № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ДУМЕ ПЕРМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПЕРМСКОГО КРАЯ**

Настоящее Положение определяет правовые основы организации и деятельности Думы Пермского муниципального округа Пермского края   
в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**1. Общие положения**

1. Дума Пермского муниципального округа Пермского края (далее - Дума) - постоянно действующий представительный орган местного самоуправления Пермского муниципального округа Пермского края.

2. Правовой основой организации деятельности Думы является Конституция Российской Федерации, законодательство Российской Федерации и Пермского края, Регламент Думы, настоящее Положение, иные решения Думы.

3. Дума - коллегиальный орган, наделен правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Основаниями для государственной регистрации Думы в качестве юридического лица является протокол заседания Думы, содержащий решение о наделении Думы правами юридического лица, и настоящее Положение.

4. Учредитель Думы - Пермский муниципальный округ Пермского края.

5. Дума как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом РФ применительно к казенным учреждениям.

6. Финансовое обеспечение деятельности Думы осуществляется за счет средств бюджета Пермского муниципального округа на основании бюджетной сметы.

7. Дума имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, отраженное на самостоятельном балансе, и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности.

Дума вправе выступать истцом и ответчиком в судебных органах, заключать любые виды договоров как для обеспечения своей текущей деятельности, так и в интересах населения Пермского муниципального округа Пермского края (далее - муниципальный округ) по вопросам своей компетенции.

Дума отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

8. Дума имеет бланки и печать с изображением герба Пермского муниципального округа и штампы.

9. Дума имеет полное наименование: Дума Пермского муниципального округа Пермского края, сокращенное наименование: Дума Пермского муниципального округа.

10. Юридический адрес Думы: 614065, Пермский край, г. Пермь, улица Верхне-Муллинская, дом 73.

Место нахождения Думы: 614065, Пермский край, г. Пермь, улица Верхне-Муллинская, дом 73.

Организационно-правовая форма: казенное учреждение.

11. Решения Думы, принятые в пределах ее компетенции, обязательны для исполнения органами местного самоуправления, территориального общественного самоуправления, всеми предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на территории муниципального округа, а также должностными лицами и гражданами.

12. Дума действует в границах муниципального образования Пермский муниципальный округ Пермского края.

2. **Компетенция Думы Пермского муниципального округа**

1. В исключительной компетенции Думы находятся:

1.1. принятие устава Пермского муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;

1.2. утверждение бюджета Пермского муниципального округа и отчета о его исполнении;

1.3. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

1.4. утверждение стратегии социально-экономического развития Пермского муниципального округа;

1.5. определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

1.6. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

1.7. определение порядка участия Пермского муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

1.8. определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

1.9. контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

1.10. принятие решения об удалении главы Пермского муниципального округа в отставку;

1.11. утверждение правил благоустройства территории Пермского муниципального округа;

1.12. принятие нормативных правовых актов Думы, внесение в них изменений.

2. К иным полномочиям Думы относятся:

2.1. принятие предусмотренных настоящим Уставом решений, связанных с преобразованием Пермского муниципального округа, изменением границ Пермского муниципального округа;

2.2. установление официальных символов Пермского муниципального округа и порядка их использования;

2.3. принятие решений о назначении муниципальных выборов, местного референдума;

2.4. назначение и определение порядка проведения собраний граждан, конференций граждан (собрание делегатов);

2.5. назначение публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка организации и проведения таких слушаний, опросов в соответствии с Законом Пермского края;

2.6. утверждение Регламента Думы, внесение в него изменений;

2.7. избрание главы Пермского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, прекращение его полномочий;

2.8. установление в соответствии с законодательством денежного содержания выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе. Установление в соответствии с действующим законодательством размеров должностных окладов муниципальных служащих, а также размеров ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядка их осуществления;

2.9. определение порядка приватизации муниципального имущества в соответствии с федеральным законодательством;

2.10. осуществление права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Пермского края;

2.11. заслушивание ежегодных отчетов главы Пермского муниципального округа о результатах его деятельности, деятельности администрации Пермского муниципального округа и иных подведомственных главе Пермского муниципального округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой;

2.12. образование Контрольно-счетной палаты Пермского муниципального округа, утверждение положения об организации ее деятельности;

2.13. определение штатной численности Контрольно-счетной палаты Пермского муниципального округа, назначение на должность председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты Пермского муниципального округа по согласованию с главой Пермского муниципального округа;

2.14. утверждение положений о функциональных и территориальных органах администрации Пермского муниципального округа с правами юридического лица по представлению главы Пермского муниципального округа;

2.15. организация работы Думы;

2.16. образование и упразднение комитетов Думы, иных рабочих органов, определение их компетенции, заслушивание отчета об их работе;

2.17. утверждение положения об аппарате Думы, его структуры и штатной численности по согласованию с главой Пермского муниципального округа;

2.18. организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатов Думы, муниципальных служащих аппарата Думы;

2.19. избрание председателя Думы, его заместителя и прекращение их полномочий;

2.20. осуществление иных полномочий, отнесенных к ведению Думы федеральным законодательством, законодательством Пермского края.

**3. Состав, структура и организационные основы деятельности**

**Думы**

1. Дума состоит из 30 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

2. Заседание Думы не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее половины от установленной численности депутатов Думы.

3. Полномочия Думы начинаются с момента открытия первого заседания и прекращаются в день начала работы Думы нового созыва.

4. Рабочими органами Думы являются:

- председатель Думы;

- заместитель председателя Думы;

- комитеты Думы;

- рабочие группы;

- регламентная группа;

- консультативный совет;

- счетные комиссии;

- депутатские объединения;

- иные совещательные органы.

5. Порядок работы Думы, образования и избрания ее органов, заслушивания отчетов об их работе, порядок подготовки, внесения и рассмотрения вопросов на заседаниях Думы, порядок принятия решений Думой, порядок рассмотрения депутатских запросов, а также иные вопросы организации депутатской деятельности и деятельности Думы и ее органов в соответствии с действующим законодательством определяет Регламент Думы Пермского муниципального округа.

**4. Полномочия председателя Думы**

1. Управление организацией и внутрихозяйственной деятельностью Думы осуществляет председатель Думы.

Председатель Думы осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

Дума на очередном заседании по представлению председателя Думы избирает заместителя председателя Думы большинством голосов от установленной численности депутатов Думы.

Заместитель председателя Думы осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

2. Председатель Думы осуществляет следующие полномочия:

2.1. представляет Думу в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, гражданами;

2.2. без доверенности действует от имени Думы;

2.3. созывает, открывает и ведет заседания Думы, осуществляет предусмотренные Регламентом Думы полномочия председательствующего;

2.4. руководит подготовкой заседаний Думы и вопросов, вносимых на ее рассмотрение;

2.5. назначает время и место проведения заседаний Думы по согласованию с главой Пермского муниципального округа, доводит до сведения депутатов Думы, главы Пермского муниципального округа, иных заинтересованных органов и должностных лиц местного самоуправления, населения время и место проведения заседаний, а также проект повестки заседания;

2.6. координирует деятельность Думы, дает поручения комитетам Думы, иным рабочим органам Думы, а также отдельным депутатам Думы;

2.7. оказывает содействие депутатам Думы в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

2.8. обеспечивает организацию обсуждения жителями Пермского муниципального округа проектов решений Думы, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях, инициатором которых является Дума;

2.9. организует в Думе прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

2.10. подписывает протоколы заседаний и другие документы Думы;

2.11. подписывает от имени Думы исковые заявления, направляемые в суд, выдает доверенности на право представлять Думу при рассмотрении дел в судах;

2.12. утверждает смету расходов Думы по согласованию с главой Пермского муниципального округа;

2.13. руководит работой аппарата Думы;

2.14. назначает на должность и освобождает от должности лиц, замещающих в аппарате Думы должности муниципальной службы, принимает на работу и увольняет с работы лиц, не замещающих должности муниципальной службы и выполняющих обязанности по техническому обеспечению Думы;

2.15. применяет меры поощрения, дисциплинарной ответственности к лицам, замещающим в аппарате Думы должности муниципальной службы, в соответствии с законодательством о муниципальной службе, а в отношении лиц, не замещающих должности муниципальной службы, выполняющих обязанности по техническому обеспечению Думы, в соответствии с нормами трудового законодательства;

2.16. представляет кандидата на должность заместителя председателя Думы по согласованию с главой Пермского муниципального округа;

2.17. делегирует свои права заместителю председателя Думы, определяет его обязанности;

2.18. осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами.

3. В случаях временного отсутствия председателя Думы его полномочия исполняет заместитель председателя Думы. В случае отсутствия заместителя председателя Думы, полномочия председателя Думы временно возлагаются на депутата Думы, определяемого решением Думы.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Думы его полномочия осуществляет заместитель председателя Думы.

В случае досрочного прекращения полномочий председателя Думы и отсутствия заместителя председателя Думы, полномочия председателя Думы временно, до избрания в установленном порядке председателя Думы, возлагаются на депутата Думы, определяемого решением Думы.

**5. Аппарат Думы**

1. Для организационного, информационного и материально-технического обеспечения деятельности Думы, оказания помощи в работе депутатских комитетов, комиссий, групп и депутатов в Думе образуется аппарат Думы.

2. Положение об аппарате Думы, структура и штатная численность аппарата Думы утверждаются решением Думы по согласованию с главой Пермского муниципального округа.

3. Трудовые отношения с работниками аппарата Думы осуществляются на основе трудовых договоров, заключенных в соответствии с действующим законодательством.

4. Работники аппарата Думы, замещающие должности в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Пермском муниципальном округе Пермского края, утвержденным решением Думы, являются муниципальными служащими.

5. Денежное содержание работников аппарата Думы выплачивается за счет средств бюджета Пермского муниципального округа Пермского края.